

Venezia, 06 novembre 2018

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE ISTITUZIONALE DELLA FONDAZIONE LA BIENNALE DI VENEZIA DI PALAZZO CA' GIUSTINIAN, DELLA BIBLIOTECA DELL'ARCHIVIO STORICO DELLE ARTI CONTEMPORANEE E DELLA TORRE TELEMETRICA DELL'ARSENALE nel periodo 01 dicembre 2018 – 30 novembre 2021

Con riferimento alla procedura in oggetto, nell'Allegato 1 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE ISTITUZIONALE DELLA FONDAZIONE LA BIENNALE DI VENEZIA DI PALAZZO CA' GIUSTINIAN, DELLA BIBLIOTECA DELL'ARCHIVIO STORICO DELLE ARTI CONTEMPORANEE E DELLA TORRE TELEMETRICA DELL'ARSENALE 01 dicembre 2018 – 30 novembre 2021 si comunica - per un mero errore di trascrizione - che il punto "C.) Uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale" (pagine 8 e 9) viene sostituito da quanto di seguito riportato:

C.) Uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale

- Anno 2018 – (30 ore nel periodo dal 1 al 21 dicembre 2018)

Dovranno essere svolte pulizie ordinarie di mantenimento e di fondo delle aree - sono escluse le giornate di sabato, domenica e festività nazionali in cui la sede sarà chiusa:

- *Operazioni a frequenza settimanale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:*

lunedì: n.2 addetti per 1 ora

mercoledì: n.2 addetti per 1 ora

venerdì: n.2 addetti per 1 ora

- *Operazioni a frequenza quindicinale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:*

2 giorni al mese con n.2 addetti per 3 ore

- Anno 2019 – (432 ore nel periodo dal 07 gennaio al 20 dicembre 2019)

Dovranno essere svolte le pulizie ordinarie di mantenimento e di fondo delle aree - sono escluse le giornate di sabato, domenica e festività nazionali in cui la sede sarà chiusa:

- *Operazioni a frequenza settimanale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:*

lunedì: n.2 addetti per 1 ora

mercoledì: n.2 addetti per 1 ora



venerdì: n.2 addetti per 1 ora

- Operazioni a frequenza quindicinale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:
2 giorni al mese con n. 2 addetti per 3 ore

- **Anno 2020 – (434 ore nel periodo dal 07 gennaio al 22 dicembre 2020)**

Dovranno essere svolte pulizie ordinarie di mantenimento e di fondo delle aree - sono escluse eventuali giornate di sabato, domenica e festività nazionali in cui la sede sarà chiusa:

- Operazioni a frequenza settimanale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:
lunedì: n.2 addetti per 1 ora
mercoledì: n.2 addetti per 1 ora
venerdì: n.2 addetti per 1 ora
- Operazioni a frequenza quindicinale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:
2 giorni al mese con n.2 addetti per 3 ore

- **Anno 2021 – (410 ore nel periodo dal 07 gennaio al 30 novembre 2021)**

Dovranno essere svolte pulizie ordinarie di mantenimento e di fondo delle aree - sono escluse le giornate di sabato, domenica e festività nazionali in cui la sede sarà chiusa:

- Operazioni a frequenza settimanale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:
lunedì: n.2 addetti per 1 ora
mercoledì: n.2 addetti per 1 ora
venerdì: n.2 addetti per 1 ora
- Operazioni a frequenza quindicinale da svolgersi presso gli uffici della Torre Telemetrica dell'Arsenale, secondo la seguente calendarizzazione:
2 giorni al mese con n.2 addetti per 3 ore

Il termine di presentazione delle offerte viene pertanto posticipato alla data del 15 novembre alle ore 12.00. Restano immutate le modalità di presentazione dell'offerta indicate nel Disciplinare di Gara. La prima seduta pubblica di apertura delle offerte, fissata inizialmente per il 7 c.m., viene pertanto posticipata alla data del 15 novembre alle ore 15.00.

Distinti saluti

Responsabile Unico del Procedimento
Fabio Pacifico